

# Algemene Voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van Bas de Kort (eenmanszaak, KvK 42038027, gevestigd te Kerkeakker 3, 6674 EM Herveld), hierna te noemen "Opdrachtnemer", aan haar opdrachtgevers, hierna te noemen "Opdrachtgever".

## 1. Definities

- **Opdrachtnemer:** Bas de Kort, handelend onder eigen naam en/of onder de handelsnaam LengthOfRope.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat of een aanbod van Opdrachtnemer accepteert.
- **Opdracht:** elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever betreffende softwareontwikkeling, AI-integratie, technisch advies, code reviews of aanverwante diensten.
- **Werk:** alle door Opdrachtnemer in het kader van een Opdracht vervaardigde materialen, waaronder broncode, documentatie, modellen, prompts, schema's en adviezen.
- **Schriftelijk:** per post of per e-mail, tenzij anders vermeld.

## 2. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer goederen of diensten levert. Afwijkingen gelden uitsluitend indien schriftelijk door Opdrachtnemer bevestigd. Inkoop- of algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Indien één of meer bepalingen uit deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken te zijn, tast dat de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen in dat geval een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van het nietige of vernietigde artikel.

### 3. Offertes en aanbiedingen

---

Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders vermeld. Opdrachtnemer is niet gebonden aan kennelijke vergissingen of verschrijvingen in haar offerte. Samengestelde prijsopgaven verplichten Opdrachtnemer niet tot uitvoering van een deel van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

### 4. Totstandkoming overeenkomst

---

Een overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever de offerte schriftelijk accepteert, of zodra Opdrachtnemer feitelijk een aanvang neemt met de uitvoering van de Opdracht op basis van een door Opdrachtgever verstrekte opdrachtbevestiging. De overeenkomst, tezamen met deze algemene voorwaarden en eventueel bijbehorende bijlagen, vormt de volledige afspraken tussen partijen. Eerdere mondelinge of schriftelijke afspraken komen daarmee te vervallen.

### 5. Uitvoering

---

Opdrachtnemer voert de Opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. De verplichtingen van Opdrachtnemer betreffen een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen. Planning en oplevertermijnen zijn indicatief en gelden niet als fatale termijnen.

Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, toegang tot systemen en andere informatie die Opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft, tijdig beschikbaar zijn. Vertraging of meerkosten die voortvloeien uit het niet of niet tijdig beschikbaar stellen hiervan komen voor rekening van Opdrachtgever.

### 6. Inzet van derden

---

Opdrachtnemer is gerechtigd bepaalde werkzaamheden door derden (subcontractors, collega-freelancers) te laten uitvoeren indien dit naar haar oordeel wenselijk of nodig is voor een goede uitvoering van de Opdracht. Opdrachtnemer blijft in dat geval verantwoordelijk voor het eindresultaat richting Opdrachtgever.

## 7. Inzet van AI-hulpmiddelen

---

Opdrachtnemer maakt gebruik van AI-gebaseerde tools (zoals code-assistenten en grote taalmodellen) ter ondersteuning van de uitvoering van Opdrachten. Opdrachtnemer is transparant over deze werkwijze en controleert het door AI gegenereerde materiaal op correctheid en geschiktheid voordat het wordt opgeleverd.

Gegevens van Opdrachtgever, waaronder broncode en bedrijfsinformatie, kunnen in het kader van de uitvoering van de Opdracht worden verwerkt door externe AI-diensten. Indien Opdrachtgever specifieke eisen heeft over welke gegevens wel of niet via dergelijke diensten verwerkt mogen worden, dienen deze vooraf schriftelijk te worden overeengekomen. Zonder zulke afspraken geldt dat standaard gebruik van AI-hulpmiddelen is toegestaan.

Opdrachtnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het opgeleverde Werk, ongeacht de mate waarin AI-tools zijn ingezet.

## 8. Meerwerk

---

Werkzaamheden die buiten de oorspronkelijk overeengekomen scope vallen, worden uitsluitend uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke akkoord van Opdrachtgever. Meerwerk wordt apart gefactureerd tegen het overeengekomen tarief of het op dat moment geldende uurtarief van Opdrachtnemer.

## 9. Oplevering en acceptatie

---

Werk wordt geacht te zijn opgeleverd op het moment dat Opdrachtnemer dit schriftelijk of via het overeengekomen kanaal ter beschikking stelt aan Opdrachtgever. Opdrachtgever is gehouden het opgeleverde Werk binnen veertien (14) dagen te controleren op zichtbare gebreken en eventuele klachten schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtnemer te melden.

Indien binnen de hiervoor genoemde termijn geen schriftelijke reclamatie is ontvangen, wordt het Werk geacht volledig te zijn geaccepteerd. Gebruik van het Werk in productie of publicatie door Opdrachtgever geldt eveneens als acceptatie.

## 10. Tarieven en betaling

---

Alle tarieven zijn in euro's en exclusief BTW, tenzij anders vermeld. Facturering geschiedt maandelijks achteraf op basis van gewerkte uren of conform de in de offerte afgesproken mijlpalen.

Opdrachtgever betaalt facturen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum zonder opschorting, korting of verrekening. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de wettelijke handelsrente (artikel 6:119a BW) verschuldigd, alsmede buitengerechtelijke incassokosten met een minimum van € 75,-.

Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten bij structureel te late betaling. Opdrachtnemer is daarnaast gerechtigd oplevering van Werk geheel of gedeeltelijk op te schorten totdat Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan (retentierecht).

Voor doorlopende opdrachten is Opdrachtnemer gerechtigd het uurtarief jaarlijks per 1 januari te indexeren met ten minste de CBS-consumentenprijsindex, en in alle andere gevallen tussentijds aan te passen met een opzegtermijn van één (1) maand. Indien Opdrachtgever de prijsaanpassing niet accepteert, heeft zij het recht de overeenkomst per ingangsdatum van de aanpassing te beëindigen.

## 11. Annulering door Opdrachtgever

---

Indien Opdrachtgever een bevestigde Opdracht annuleert vóór aanvang van de werkzaamheden, is zij een vergoeding verschuldigd gelijk aan:

- 25% van het geoffreerde bedrag bij annulering tot zeven (7) dagen voor de geplande startdatum;
- 50% van het geoffreerde bedrag bij annulering binnen zeven (7) dagen voor de geplande startdatum;
- 100% van het geoffreerde bedrag van reeds geboekte en ingeplande tijd die niet meer opnieuw inzetbaar is.

Bij annulering na aanvang van de werkzaamheden blijven de tot dat moment gemaakte uren en kosten volledig verschuldigd, plus eventuele demobilisatiekosten.

## 12. Intellectueel eigendom

---

Na volledige betaling van alle voor de betreffende Opdracht verschuldigde bedragen draagt Opdrachtnemer de intellectuele-eigendomsrechten op het specifiek voor Opdrachtgever vervaardigde Werk over, voor zover dat mogelijk en overeengekomen is. Tot het moment van volledige betaling berusten alle rechten bij Opdrachtnemer en geldt een eigendomsvoorbehoud: Opdrachtgever mag het Werk tot dat moment niet in productie nemen, publiceren of exploiteren.

Uitgezonderd van overdracht blijven:

- bestaande en algemeen toepasbare methodes, frameworks, bibliotheken, kennis en tools van Opdrachtnemer;
- herbruikbare componenten die geen klant-specifieke informatie of logica bevatten;
- algemeen beschikbare open-source onderdelen, die onder hun eigen licentie blijven vallen.

Opdrachtnemer heeft het recht het project op hoofdlijnen te noemen als referentie (naam Opdrachtgever, rol, globale omschrijving) in haar portfolio en communicatie, tenzij hierover vooraf schriftelijk een geheimhoudingsafpraak (NDA) is gemaakt die dit expliciet uitsluit.

## 13. Vrijwaring

---

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectueel eigendom op door Opdrachtgever verstrekte materialen, gegevens of informatie, die bij de uitvoering van de Opdracht worden gebruikt. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer materialen of gegevens ter beschikking stelt, staat Opdrachtgever ervoor in dat zij gerechtigd is deze te gebruiken en door te geven.

## 14. Geheimhouding

---

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Opdracht van elkaar hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door de andere partij is aangegeven of indien dit redelijkerwijs uit de aard van de informatie volgt. Deze verplichting blijft gelden na beëindiging van de Opdracht.

## 15. Verwerking persoonsgegevens

---

Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht persoonsgegevens van Opdrachtgever of derden verwerkt als verwerker in de zin van de AVG, sluiten partijen een verwerkersovereenkomst. Opdrachtgever is en blijft verwerkingsverantwoordelijke.

## 16. Aansprakelijkheid

---

Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreeks en aantoonbaar gevolg is van een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende Opdracht is gefactureerd en door Opdrachtgever is betaald, met een maximum van drie (3) maandfacturen in geval van doorlopende opdrachten.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, dataverlies en reputatieschade, is uitgesloten.

Elke aansprakelijkheid vervalt indien Opdrachtgever niet binnen dertig (30) dagen na ontdekking, of redelijkerwijs hadden kunnen ontdekken, van de schade schriftelijk heeft gereclameerd bij Opdrachtnemer, en in elk geval na verloop van twaalf (12) maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

## 17. Klachtenprocedure

---

Klachten over het geleverde Werk of de uitvoering van de Opdracht dienen binnen veertien (14) dagen na ontdekking, of na het moment waarop Opdrachtgever de klacht redelijkerwijs had kunnen ontdekken, schriftelijk, gemotiveerd en voorzien van relevant bewijsmateriaal bij Opdrachtnemer te worden ingediend via [contact@basdekort.nl](mailto:contact@basdekort.nl).

Opdrachtnemer reageert binnen veertien (14) dagen na ontvangst van de klacht met een inhoudelijke reactie of met een indicatie van de termijn waarbinnen een inhoudelijke reactie wordt gegeven. Het indienen van een klacht ontslaat Opdrachtgever niet van haar betalingsverplichtingen.

## 18. Overmacht

---

Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien zij daartoe wordt gehinderd door overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan: storingen bij derde partijen (waaronder hostingproviders, AI-diensten en platformleveranciers), arbeidsongeschiktheid, natuurrampen en overheidsmaatregelen.

Indien de overmachtssituatie langer dan zestig (60) dagen voortduurt, heeft elk van beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder gehoudenheid tot enige schadevergoeding.

## 19. Opzegging en beëindiging

---

Opdrachten voor bepaalde tijd eindigen van rechtswege op de overeengekomen einddatum. Doorlopende opdrachten zijn opzegbaar door beide partijen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand, tenzij anders overeengekomen.

Opdrachtnemer is gerechtigd de Opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder ingebrekestelling en zonder dat enige vergoeding verschuldigd is, indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, of anderszins de vrije beschikking over haar vermogen verliest, of indien Opdrachtgever ondanks schriftelijke aanmaning tekortschiet in haar verplichtingen.

## 20. Wervingsverbod

---

Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Opdracht en tot twaalf (12) maanden na beëindiging daarvan, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, geen medewerkers, freelancers of andere personen die door Opdrachtnemer bij de Opdracht zijn betrokken in dienst nemen of rechtstreeks inhuren. Bij overtreding is Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000 per overtreding, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding.

## 21. Overdracht

---

Opdrachtgever is niet gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit hoofde van de Opdracht over te dragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

## 22. Kennisgevingen

---

Kennisgevingen tussen partijen dienen schriftelijk te geschieden per e-mail aan het bij de Opdracht bekende e-mailadres, dan wel per aangetekende post aan het statutaire of vestigingsadres. Een kennisgeving per e-mail wordt geacht te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel blijkt.

## 23. Wijziging voorwaarden

---

Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Lopende opdrachten worden beheerst door de versie zoals die gold op het moment van totstandkoming van de overeenkomst. Nieuwe versies worden van toepassing op nieuwe opdrachten na publicatie op de website.

## 24. Toepasselijk recht en geschillen

---

Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Gelderland.